

เอกสารประกอบการประชุมสภา มศก.

ครั้งที่ 3/2564 วาระที่ 7.1

24 มี.ค. 2564



แผนพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2567

## คำนำ

แผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร ระยะ 4 ปี  
ปีงบประมาณ 2564-2567 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นแผนหลักในการบริหารจัดการและพัฒนาคณะสัตว  
ศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ภายใต้ยุทธศาสตร์ฯ และกลยุทธ์ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร  
ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562-2566 โดยแผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์ ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ 11 กลยุทธ์  
31 มาตรการ ซึ่งทางคณะสัตวศาสตร์ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์ฯ ฉบับนี้ จะเป็น  
แนวทางในการดำเนินงานของคณะวิชา นำไปสู่การพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะสัตว  
ศาสตร์ฯ ให้บรรลุหลายและประสบความสำเร็จในการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของคณะสัตวศาสตร์ฯ ที่ว่า  
“เป็นคณะวิชาชั้นนำด้านการเกษตรในระดับชาติ (5 อันดับแรกของคณะวิชาด้านการเกษตรของประเทศ  
ภายในปี พ.ศ. 2566)”

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

## สารบัญ

	หน้า
บทนำ.....	1
แผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2567 .....	11
ยุทธศาสตร์ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. 2564-2567.....	11
เป้าหมายผลลัพธ์โดยสรุปของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. 2564-2567.....	12
ยุทธศาสตร์ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษา และสร้างความโดดเด่นทางวิชาการและวิชาชีพ.....	13
ยุทธศาสตร์ 2 : เพิ่มคุณภาพงานวิจัยให้มีมาตรฐานระดับสากล และตบโจทย์การพัฒนาการเกษตรของ ประเทศ.....	17
ยุทธศาสตร์ 3 : เป็นที่พึ่งทางวิชาการด้านการเกษตรของชุมชนและรับใช้สังคมในภูมิภาคภาคกลางตอนล่าง	19
ยุทธศาสตร์ 4 : พัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มสมรรถนะและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง.....	22
ยุทธศาสตร์ 5 : สร้างรายได้เพิ่ม โดยการพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานภายใน.....	24
ยุทธศาสตร์ 6 : บริหารจัดการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ และเผยแพร่ภาพลักษณ์องค์กรสู่ สาธารณะ.....	26

**บทนำ**

**โครงสร้างองค์กร**

**คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร**

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2544 เป็นคณะวิชาลำดับที่ 11 ของมหาวิทยาลัยศิลปากร ณ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี เนื่องจากประชากรโดยรอบทั้งใน จ.เพชรบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดใกล้เคียง ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก โดยคณะฯ มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ธุรกิจการเกษตร และการส่งเสริมการเกษตร รวมทั้งมีเป้าหมายในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง โดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรสู่กลุ่มเป้าหมายในจังหวัดภาคกลางตอนล่าง

**1. หลักสูตรและบริการ**

**1.1 หลักสูตร (ตารางที่ P.1-1)**

ตารางที่ P.1-1 หลักสูตร

ระดับหลักสูตร	กลไกการส่งมอบ/การจัดการหลักสูตร	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ
<b>ปริญญาตรี 5 หลักสูตร</b> วท.บ. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์น้ำ วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช วท.บ. สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร วท.บ. สาขาวิชาภาวะผู้นำและการสื่อสารทางการเกษตร (เปิดรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2563)	<b>ปีที่ 1-4</b> บรรยายในห้องเรียน e-Learning ทำกิจกรรมกลุ่ม ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการและในฟาร์ม และ <b>ปีที่ 3</b> ฝึกงานระยะสั้นในสถานประกอบการ <b>ปีที่ 4</b> สหกิจศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ	หลักสูตรระดับปริญญาตรีมีความสำคัญสูงสุดเนื่องจากจำนวนผู้เรียนมีมากกว่าร้อยละ 95 ของนักศึกษาทั้งหมดของคณะฯ
<b>บัณฑิตศึกษา 3 หลักสูตร</b> วท.ม. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ วท.ม. สาขาวิชาชีววิทยาศาสตร์เพื่อเกษตรกรรมที่ยั่งยืน พร.ด. สาขาวิชาชีววิทยาศาสตร์เพื่อเกษตรกรรมที่ยั่งยืน	<b>ปีที่ 1</b> (หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) บรรยายในห้องเรียนและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ <b>ปีที่ 2</b> (หลักสูตรระดับปริญญาโท) และ <b>ปีที่ 2-3</b> (หลักสูตรระดับปริญญาเอก) ทำวิจัย นำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิจัยศึกษาดูงาน/ฝึกประสบการณ์วิจัยในมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีนักศึกษาน้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของคณะฯ แต่มีบทบาทสำคัญในการผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

**1.2 การวิจัย** ผลิตรายงานวิจัยด้านการเกษตร เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ และเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เกษตรกร โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ เกษตรกรในกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง การวิจัยเป็นพันธกิจสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานของคณะฯ

**1.3 การบริการวิชาการ** คณะฯ ให้บริการทางวิชาการใน 2 รูปแบบ คือ 1) การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร โดยการจัดฝึกอบรมทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกสถานที่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย คือ เกษตรกรในกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง และ 2) การให้บริการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม เช่น วัตถุอันตราย อาหารสัตว์ ดิน น้ำ และผลผลิตทางการเกษตร ให้กับเกษตรกรและหน่วยงานภายนอก

## 2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และสมรรถนะหลัก

**วิสัยทัศน์:** เป็นคณะวิชาชั้นนำด้านการเกษตรในระดับชาติ (5 อันดับแรกของคณะวิชาด้านการเกษตรของประเทศ ภายในปี พ.ศ. 2566)

### พันธกิจ:

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการและมีทักษะวิชาชีพด้านการเกษตร (การผลิตปศุสัตว์ สัตว์น้ำ พืช และธุรกิจการเกษตร) มีคุณธรรม และเป็นที่ยอมรับ
- 2) วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางด้านการเกษตร
- 3) ถ่ายทอดองค์ความรู้จากงานวิจัยไปสู่ชุมชน เพื่อพัฒนาการเกษตรของประเทศ
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ค่านิยม: ASAT

A : Accountability (รับผิดชอบต่อภาระหน้าที่)

S : Social responsibility (รับผิดชอบต่อสังคม)

A : Adaptability (ปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร)

T : Think positively (คิดบวก)

**สมรรถนะหลัก:** การถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร เพื่อการพัฒนาอาชีพและการเป็นที่พึ่งทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

### 3. บุคลากร

คณะฯ มีบุคลากรทั้งหมด 81 คน จำแนกเป็นพนักงานสายวิชาการ 53 คน พนักงานสายสนับสนุน 19 คน และลูกจ้างชั่วคราว 10 คน (ตารางที่ P.1-2, ตารางที่ P.1-3)

#### ตารางที่ P.1-2 ข้อมูลบุคลากร

บุคลากร	วุฒิการศึกษา				ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ			
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.
สายวิชาการ					อ.	ผศ.	รศ.	ศ.
ข้าราชการ	-	-	1	-	-	-	1	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	-	-	16	37	27	23	2	-
สายสนับสนุน					ป.	ชก.	ชพ.	ชช.
ข้าราชการ	-	1	-	-	-	1	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	-	11	5	2	13	4	-	-
ลูกจ้าง	9	1	-	-	-	-	-	-

ป. = ปฏิบัติการ/ ชก. = ชำนาญการ/ ชพ. = ชำนาญการพิเศษ/ ชช. = เชี่ยวชาญ

**ตารางที่ P.1-3 ปัจจัยความผูกพันที่ส่งเสริมให้บุคลากรทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์**

ปัจจัยความผูกพันที่ส่งเสริมให้บุคลากรทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์	ลำดับความสำคัญ	
	สายวิชาการ	สายสนับสนุน
การได้ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	1	3
ความสุขในการทำงานร่วมกับผู้ร่วมงานปัจจุบัน	2	2
การได้ทำหน้าที่และเป็นตัวแทนในนามคณะฯ	3	1
ความภูมิใจในการทำงานที่คณะฯ	4	4

**4. สิ้นทรัพย์ คณะฯ มีพื้นที่ใช้สอย 2 อาคาร ได้แก่**

**อาคารบริหาร** (สำนักงานคณบดี)

**อาคารปฏิบัติการฯ** ซึ่งมีพื้นที่ใช้สอย คือ

**ชั้น 1** มีห้องเรียน 2 ห้อง (ขนาดความจุ 100 คน และ 52 คน) ทุกห้องติดตั้งโสตทัศนอุปกรณ์ อาทิ เครื่องคอมพิวเตอร์ LCD Projector และ Visualizer ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง (คอมพิวเตอร์ จำนวน 40 เครื่อง) และห้องทำงานของอาจารย์และนักศึกษา

**ชั้น 2** มีห้องปฏิบัติการเคมี 2 ห้อง ห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช 1 ห้อง ห้องชีววิทยาโมเลกุล 1 ห้อง ห้องเครื่องมือวิเคราะห์ 2 ห้อง (GC และ AAS) ห้องผลิตน้ำกลั่น และห้องเตรียมเนื้อเยื่อพืชและสัตว์ ติดตั้งเครื่องมือที่สำคัญ ได้แก่ UV-VIS spectroscopy, Gas chromatography spectrometry, Atomic absorption spectroscopy เครื่องเตรียมและตัดเนื้อเยื่อ เครื่องระเหยสาร ตู้ปลอดเชื้อ ตู้บลมร้อน เครื่อง PCR เครื่อง Real-time PCR ชุดอุปกรณ์ Electrophoresis เครื่องถ่ายภาพเจล

**ชั้น 3** มีห้องปฏิบัติการ 4 ห้อง ใช้สำหรับการเรียนการสอนและการวิจัยด้านชีววิทยา จุลชีววิทยา และกายวิภาค มีเครื่องมือ ได้แก่ กล้องจุลทรรศน์ กล้องจุลทรรศน์แบบติดกล้องถ่ายภาพ ตู้บ่มเชื้อ ตู้ปลอดเชื้อ หม้อนึ่งความดัน

**ชั้น 4** มีห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง ใช้สำหรับการเรียนการสอนและการวิจัย ด้านโภชนศาสตร์และอาหารสัตว์ และด้านนิเวศวิทยา มีชุดเครื่องมือวิเคราะห์โปรตีน ไขมัน เยื่อใย เครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพน้ำ อุปกรณ์เก็บตัวอย่างน้ำและดิน พื้นที่ชั้น 4 เป็นห้องทำงานของอาจารย์ และมีห้องประชุมขนาดความจุ 20 คน 1 ห้อง

**ศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร** สำหรับการทำงานวิจัยและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ตั้งอยู่ในพื้นที่ 200 ไร่ ด้านทิศใต้ของวิทยาเขต โดยมีอาคารปฏิบัติการด้านการผลิตต่างๆ ได้แก่ โรงเรือนเลี้ยงโค โรงเรือนเลี้ยงสุกร โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ปีก โรงเพาะฟักสัตว์น้ำและบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โรงเรือนเลี้ยงแพะ โรงผสมอาหารสัตว์ เป็นต้น

**5. กฏระเบียบข้อบังคับ**

คณะฯ เป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และดำเนินงานตามพันธกิจ โดยยึดกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ ดังนี้

1) **ด้านการผลิตบัณฑิต** : พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2) **ด้านการวิจัย** : พ.ร.บ.การใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 แนวทางปฏิบัติ จรรยาบรรณนักวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พ.ศ. 2561

3) **ด้านบริการวิชาการ** : ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม พ.ศ. 2560

4) **ด้านการบริหารองค์กร การบริหารงานบุคคล การเงินและพัสดุ** : พ.ร.บ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. 2559 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ร.บ. ประกันสังคม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2533) ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) และฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2558) พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ อัตราจ่าย เงื่อนไขและวิธีการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2562 รวมทั้งระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 6. โครงสร้างองค์กรและกลไกการกำกับดูแลองค์กร

คณะฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย โดยคณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุดของคณะฯ ทำหน้าที่บริหารงาน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของส่วนงานภายในคณะฯ ผ่านกลไกการบริหาร ที่มีรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณะกรรมการประจำคณะฯ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความคิดเห็นต่อคณบดี และปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย คณะฯ มีการจัดโครงสร้างหน่วยงานภายใน ประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี ซึ่งแบ่งเป็น 2 งาน ได้แก่ งานบริหารทั่วไป และงานกิจกรรมพิเศษ และ 2) ศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ทั้งนี้ การบริหารวิชาการของคณะฯ เป็นการบริหารในรูปแบบหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรไม่มีสถานะเป็นโครงสร้างหน่วยงานภายใน



## 7. ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตารางที่ P.1-4)

ตารางที่ P.1-4 ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่ม	ความต้องการ/ความคาดหวัง
นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ความรู้และทักษะวิชาชีพที่ได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา การได้งานทำ การได้รับทุนการศึกษาและสวัสดิการ
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	การสนับสนุนด้านการวิจัยและประสบการณ์การวิจัย การได้รับทุนการศึกษาและสวัสดิการ การได้งานทำ
ผู้ปกครอง	การได้รับข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การได้งานทำ ค่าใช้จ่าย ชีวิตความเป็นอยู่ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
กลุ่ม	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ศิษย์เก่า	การได้รับการเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่ทันสมัยเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงาน
ผู้ใช้บัณฑิต	บัณฑิตสามารถปฏิบัติงานได้ดีตามลักษณะงานที่กำหนด
ผู้ให้ทุนวิจัย/ผู้ว่าจ้างวิจัย	การส่งผลงานวิจัยตามกำหนดเวลาและดำเนินการตามข้อตกลง
ผู้รับบริการทางวิชาการ	การได้รับความรู้ใหม่และประสบการณ์เชิงปฏิบัติจากการฝึกอบรม การให้บริการที่รวดเร็วและได้ผลการวิเคราะห์ที่ได้มาตรฐาน เช่น วิเคราะห์น้ำตามมาตรฐานของกรมควบคุมมลพิษ และการวิเคราะห์ดินตามมาตรฐานของกรมพัฒนาที่ดิน เป็นต้น

## 8. ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ (ตารางที่ P.1-5)

ตารางที่ P.1-5 ผู้ร่วมให้บริการ/ผู้ส่งมอบหลัก/คู่ความร่วมมือ บทบาทในระบบงาน เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน/สร้างนวัตกรรม กลไกการสื่อสาร และข้อกำหนดหลักที่สำคัญของห่วงโซ่อุปทาน

ผู้ร่วมให้บริการ/ผู้ส่งมอบหลัก/คู่ความร่วมมือ	บทบาทในระบบงาน	เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน/สร้างนวัตกรรม	กลไกการสื่อสาร	ข้อกำหนดหลักที่สำคัญของห่วงโซ่อุปทาน
หน่วยงานของรัฐและสถานประกอบการเอกชน	เป็นแหล่งศึกษาดูงาน/ฝึกงาน/สหกิจศึกษา	ฝึกทักษะวิชาชีพในลักษณะการทำงานจริงในสถานประกอบการให้กับนักศึกษา เพื่อให้มีความชำนาญในงานและมีโอกาสได้งานทำสูงขึ้น	การออกเยี่ยม การติดต่อสื่อสาร และการประชุมร่วมกัน	หน่วยงานที่รับฝึกงานเป็นสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน ถูกต้องตามกฎหมาย และเข้าใจในความต้องการ/ความคาดหวังของคณะฯ
มหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่มีข้อตกลงความร่วมมือ	แหล่งข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย การทำวิจัยร่วม การแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา	เพิ่มผลงานวิจัย เพิ่มทุนประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยของอาจารย์ และเพิ่มประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพให้กับนักศึกษาของคณะฯ	การติดต่อสื่อสาร และการประชุมร่วม	ปฏิบัติและให้ความร่วมมือตามเงื่อนไขของข้อตกลงความร่วมมือ
หน่วยงานภายนอก/บริษัทเอกชน	ส่งมอบเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการ	คณะฯ ได้รับทรัพยากรในการดำเนินงานที่มีคุณภาพ	การติดต่อสื่อสาร และการประสานงาน	เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ มีคุณสมบัติและคุณภาพตามที่กำหนด และส่งมอบภายในกำหนดเวลา
สภาเกษตรกร	จัดหาเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม	เพิ่มประสิทธิภาพของงานบริการวิชาการ การอบรมที่เป็นกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม สามารถนำเอาความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอาชีพ	การประสานงาน และการประชุม	เข้าใจลักษณะงาน และสามารถคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติตรงตามที่คณะฯ กำหนด

**9. ลำดับในการแข่งขัน** คณะฯ (ลำดับที่ 10) กำหนดคู่แข่ง ได้แก่ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) (ลำดับที่ 3) และคณะศัลยกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มก.) (ลำดับที่ 4) สำหรับเทียบเคียงผลการดำเนินงานในระดับคณะฯ ทั้งนี้ คณะฯ กำหนดประเด็นการเปรียบเทียบ **ด้านการผลิตบัณฑิต** ได้แก่ อัตราการได้งานทำ คุณภาพบัณฑิตที่ประเมินโดยนายจ้าง อัตราเงินเดือน และจำนวนเหรียญทองจากการแข่งขันทักษะวิชาชีพในงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ **ด้านการวิจัย** ได้แก่ ทุนวิจัยต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

#### **10. การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน**

- 1) การเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ทำให้คณะฯ ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณเงินแผ่นดินลดลง
- 2) ความนิยมในการเลือกเรียนสาขาการเกษตรและจำนวนนักเรียนระดับมัธยมปลายในระบบลดลง ส่งผลต่อจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผนการรับนักศึกษาของหลักสูตรของคณะฯ
- 3) การปรับเปลี่ยนนโยบายและแนวทางการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยของรัฐบาล

#### **11. ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ**

แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่สำคัญ ได้แก่ รายงานประจำปีของคณะฯ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากรายงาน SAR ของคณะฯ และจากฐานข้อมูล สกอ. ข้อมูลทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุน เช่น วช. สวก. ข้อมูลการตีพิมพ์ผลงานวิชาการและผลงานวิจัยจากฐานข้อมูลวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เช่น TCI, ISI และ SCOPUS รวมทั้งแหล่งข้อมูลสารสนเทศอื่น ๆ **ข. บริบทเชิงกลยุทธ์** (ตารางที่ P.2-1)

ตารางที่ P.2-1 ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

ด้าน	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (SC)	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (SA)
การเรียนการสอน	SC-1. การพัฒนาหลักสูตรที่ต้อเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพและปฏิบัติ และการสร้างความเป็นสากล (AUN-QA, สหกิจศึกษาต่างประเทศ)	SA-1. การผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาชีพที่ตลาดงานมีความต้องการ ทำให้มีอัตราการได้งานทำสูง
การวิจัย	SC-2. การผลิตผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมให้ชุมชนนำไปใช้ประโยชน์ได้ SC-3. การเพิ่มจำนวนและพัฒนาคุณภาพผลงานวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ	SA-2. ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับการวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร
การบริการวิชาการ	SC-4. การพึ่งพางบประมาณด้านการบริการวิชาการจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ซึ่งมีแนวโน้มลดลงทุกปี	SA-3. การมีเครือข่ายด้านบริการวิชาการกับองค์กรภายนอก และได้รับการยอมรับจากชุมชนในพื้นที่
การปฏิบัติการ	SC-5. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินและงบประมาณ (การลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้) SC-6. การพัฒนาความพร้อมด้านเครื่องมือสำหรับการวิจัยและการเรียนการสอน SC-7. การพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	SA-4. โครงสร้างองค์กรและการบริหารมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน
บุคลากร	SC-8. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสูงและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง SC-9. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้สามารถพัฒนางานประจำให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	SA-5. บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนสามารถทำงานเป็นทีมได้ดีและมีความผูกพันกับคณะฯ
สังคม	-	SA-6. คณะฯ อยู่ในแหล่งศิลปวัฒนธรรมประเพณีที่องถิ่น และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

## 12. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

คณะฯ ใช้กระบวนการ PDCA และ KM เป็นกลไกในการดำเนินงานและปรับปรุงการดำเนินงาน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานตามพันธกิจหลัก และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาคณะฯ ใช้หลักการมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการสำคัญ เพื่อให้เกิดผลงานที่มีคุณภาพและบรรลุตามเป้าหมาย และมีการประเมินตนเองในทุกรอบปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ผลการประเมินสู่สาธารณะ ตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้สามารถนำข้อมูลสำคัญด้านต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## แผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2567

การจัดทำแผนพัฒนาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2564-2567 เป็นการกำหนดทิศทางในการดำเนินงานของคณะวิชา ให้สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และสมรรถนะหลัก และสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งมียุทธศาสตร์ และเป้าหมายผลลัพธ์ ดังต่อไปนี้

### ยุทธศาสตร์ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. 2564-2567

- ยุทธศาสตร์ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษา และสร้างความโดดเด่นทางวิชาการและวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ 2 : เพิ่มคุณภาพงานวิจัยให้มีมาตรฐานระดับสากล และตอบโจทย์การพัฒนาการเกษตรของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ 3 : เป็นที่พึ่งทางวิชาการด้านการเกษตรของชุมชนและรับใช้สังคมในภูมิภาคภาคกลางตอนล่าง
- ยุทธศาสตร์ 4 : พัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มสมรรถนะและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- ยุทธศาสตร์ 5 : สร้างรายได้เพิ่ม โดยการพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานภายใน
- ยุทธศาสตร์ 6 : บริหารจัดการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ และเผยแพร่ภาพลักษณ์องค์กรสู่สาธารณะ

**เป้าหมายผลลัพธ์โดยสรุปของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. 2564-2567**

1. ผ่านการประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศระดับ 200 คะแนน (EdPEx 200) จากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2. การปรับปรุงหลักสูตรให้โดยใช้เกณฑ์ AUN-QA ทุกหลักสูตรของคณะสัตวศาสตร์ฯ
3. มีนวัตกรรมใหม่ เช่น หลักสูตร/ผลิตภัณฑ์/กระบวนการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ที่ก่อให้เกิดรายได้ให้กับคณะสัตวศาสตร์ฯ
4. มีการพัฒนาแหล่งพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (ฟาร์ม 200 ไร่) เป็นพื้นที่เชิงพาณิชย์และหารายได้ให้กับคณะสัตวศาสตร์ฯ โดยจัดตั้งเป็นโครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและนวัตกรรมเกษตรอัจฉริยะ ในศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
5. บุคลากรสายวิชาการ มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป ร้อยละ 70 มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปร้อยละ 10 และบุคลากรสายสนับสนุนมีตำแหน่งชำนาญการขึ้นไป ร้อยละ 50
6. กิจกรรมที่เกิดจากการทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษา และสร้างความโดดเด่นทางวิชาการและวิชาชีพ

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>กลยุทธ์ที่ 1.1 สร้างบัณฑิตที่มีทักษะทันสมัยและชำนาญในวิชาชีพ</b>								
<b>มาตรการที่ 1 ปรับปรุงหลักสูตรปัจจุบันให้ทันสมัยและเน้นการฝึกทักษะวิชาชีพผ่านการปฏิบัติงานจริง</b>								
1	จำนวนหลักสูตรที่ปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเน้นการฝึกทักษะวิชาชีพ	หลักสูตร	200,000	7	8	8	8	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
2	จำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นจากระบบการรับนักศึกษาปกติ (TCAS) ในแต่ละปี	ร้อยละ	-	≥5	≥5	≥5	≥5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
<b>มาตรการที่ 2 จัดการศึกษาในรูปแบบใหม่ๆ สำหรับกลุ่มเป้าหมายใหม่นอกจากระบบการศึกษาปกติ</b>								
3	จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร สำหรับกลุ่มเป้าหมายใหม่	หลักสูตร	50,000	1	3	4	5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4	จำนวนนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตร สำหรับกลุ่มเป้าหมายใหม่	คน	-	15	30	45	60	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
5	จำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้นวัตกรรม	วิชา	-	1	1	1	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
6	จำนวนรายวิชาระดับปริญญาบัณฑิตที่เป็น Active learning, Social engagement	วิชา	-	5	5	5	5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>มาตรการที่ 3</b> จัดโครงการเรียนล่วงหน้าเพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในอนาคต								
7	จำนวนรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต	จำนวน วิชา	-	5	5	5	5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
<b>มาตรการที่ 4</b> พัฒนาและยกระดับมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาและหลักสูตร								
8	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา AUN-QA	หลักสูตร	-	8	8	8	8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกัน คุณภาพ
9	ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการประเมินผู้ใช้บัณฑิต และ Stakeholder	ร้อยละ	-	50	50	50	50	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกัน คุณภาพ
<b>กลยุทธ์ที่ 1.2</b> พัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
<b>มาตรการที่ 1</b> มุ่งเน้นการพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21								
10	จำนวนกิจกรรมพัฒนาด้านวิชาการของหลักสูตร และ/หรือกิจกรรมผลักดันการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา (Life-long learning activity)	กิจกรรม	400,000	7	7	7	7	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา
11	จำนวนกิจกรรมเสริมสร้างนักศึกษาให้เป็นผู้ที่รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม	กิจกรรม	400,000	1	2	2	2	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
12	จำนวนรางวัลของนักศึกษา/บัณฑิต/ศิษย์เก่า ที่ได้รับในระดับชาติ หรือนานาชาติ	จำนวน รางวัล	-	1	5	5	5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา
13	ร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และผ่านกิจกรรมที่เสริมทักษะ ในศตวรรษที่ 21 อย่างน้อย 1 กิจกรรม	ร้อยละ	-	80	80	80	80	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา
14	ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	ร้อยละ	-	80	80	80	80	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกัน คุณภาพ
15	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	-	85	85	85	85	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกัน คุณภาพ
<b>มาตรการที่ 2</b> พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษาของนักศึกษา								
16	จำนวนแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา	แหล่ง	1,000,000	1	1	1	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
<b>มาตรการที่ 3</b> ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกหลักสูตร								
17	จำนวนกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	กิจกรรม	50,000	1	1	1	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>มาตรการที่ 4</b> ส่งเสริมกิจกรรม Start up project								
18	จำนวนหลักสูตร/รายวิชา/โครงการ ที่สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ ผู้ประกอบการสังคม/Start up project	โครงการ	10,000	2	2	2	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา
<b>มาตรการที่ 5</b> ส่งเสริมประสบการณ์นานาชาติเพื่อเปิดโลกทัศน์ให้กับนักศึกษาทุกระดับ								
19	จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมการแลกเปลี่ยนนักศึกษา	หลักสูตร	200,000	-	2	2	3	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา

ยุทธศาสตร์ 2 : เพิ่มคุณภาพงานวิจัยให้มีมาตรฐานระดับสากล และตบโจทย์การพัฒนาการเกษตรของประเทศ

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>กลยุทธ์ที่ 2.1 เพิ่มคุณภาพงานวิจัยและผลงานตีพิมพ์ในระดับสากล</b>								
<b>มาตรการที่ 1</b> ผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนนักวิจัยกับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ								
20	จำนวนบุคลากรที่ได้แลกเปลี่ยนการทำงานวิจัยกับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ	คน	50,000	1	2	2	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
21	จำนวนนักวิชาการจากต่างประเทศที่มาแลกเปลี่ยนการทำงานวิจัยกับทางคณะวิชา	คน	100,000	1	1	1	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
<b>มาตรการที่ 2</b> แสวงหาความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยกับหน่วยงานและสถาบันทั้งในและต่างประเทศ								
22	จำนวนความร่วมมือทางวิชาการ และการวิจัยกับหน่วยงานและสถาบันใหม่ทั้งในและต่างประเทศ	หน่วยงาน	20,000	5	5	5	5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
<b>มาตรการที่ 3</b> พัฒนาทรัพยากร ส่งเสริมสิ่งแวดลอมที่เอื้อต่อการวิจัย								
23	เงินทุนวิจัยเฉลี่ยต่ออาจารย์	บาท/คน	100,000	150,000 บาท/คน	150,000 บาท/คน	150,000 บาท/คน	150,000 บาท/คน	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
24	จำนวนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาตินานาชาติ	ผลงาน	100,000	15	15	15	15	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
<b>กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมการวิจัยเชิงพื้นที่ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาชุมชนและสังคมในภูมิภาค</b>								
<b>มาตรการที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งโครงการวิจัยบูรณาการ</b>								
25	จำนวนโครงการวิจัยบูรณาการ	โครงการ	20,000	2	2	3	3	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
<b>มาตรการที่ 2 ผลักดันให้เกิดงานวิจัยที่สนับสนุน BCG Model</b>								
26	จำนวนโครงการวิจัยที่สนับสนุน BCG Model	โครงการ	20,000	1	1	1	1	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี

ยุทธศาสตร์ 3 : เป็นที่พึ่งทางวิชาการด้านการเกษตรของชุมชนและรับใช้สังคมในภูมิภาคภาคกลางตอนล่าง

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
กลยุทธ์ที่ 3.1 ฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น								
มาตรการที่ 1 ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่								
27	จำนวนโครงการบริการวิชาการตามกลุ่มเป้าหมาย	โครงการ	20,000	4	4	4	4	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
28	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่คณะนำความรู้ทางวิชาการเข้าไปพัฒนาในพื้นที่เป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	-	10	10	10	10	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
29	มูลค่าผลกระทบทางสังคมและชุมชน คุณภาพชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปหลังจากได้ใช้ประโยชน์จากบริการวิชาการและวิจัย	ร้อยละต่อ โครงการ	-	5	10	15	20	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
30	งบประมาณบริการวิชาการ ที่ได้จากหน่วยงานภายนอกต่อเงินรายได้	ร้อยละ	30,000	20	20	20	20	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>มาตรการที่ 2</b> ส่งเสริมการขับเคลื่อนและขยายผลโครงการในพระราชดำริ								
31	จำนวนกิจกรรมที่ขับเคลื่อนและขยายผลโครงการในพระราชดำริ	โครงการ	20,000	1	1	1	1	ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
<b>มาตรการที่ 3</b> แสวงหาความร่วมมือและทุนสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการจากหน่วยงานและผู้สนับสนุนภายนอก								
32	จำนวนความร่วมมือด้านบริการวิชาการจากหน่วยงานและผู้สนับสนุนภายนอก	หน่วยงาน	20,000	1	2	2	2	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี
<b>มาตรการที่ 4</b> ส่งเสริมกิจกรรมภายในศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร								
33	จำนวนโครงการ/กิจกรรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร (โครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและนวัตกรรมเกษตรอัจฉริยะ/โครงการพัฒนามาตรฐานสินค้าเกษตรภาคกลางตอนล่าง/โครงการตรวจวิเคราะห์และให้คำปรึกษา)	โครงการ	1,000,000	1	1	1	1	คณบดี/รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
กลยุทธ์ที่ 3.2 สืบสานและเผยแพร่ภูมิปัญญาทางการเกษตรและศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น								
มาตรการที่ 1 ส่งเสริม สร้างค่านิยม และเผยแพร่ภูมิปัญญาทางการเกษตรและศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น								
34	จำนวนโครงการที่ส่งเสริม/สร้างค่านิยม/เผยแพร่ภูมิปัญญาทางการเกษตรและศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น	โครงการ	-	1	1	1	1	ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ/ ประธานหลักสูตร



ยุทธศาสตร์ 4 : พัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มสมรรถนะและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มสมรรถนะการทำงานในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลง</b>								
<b>มาตรการที่ 1 ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์วิจัยของบุคลากรสายวิชาการ</b>								
35	จำนวนบุคลากรที่เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์วิจัยของบุคลากรสายวิชาการ	คน	500,000	43	43	43	43	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
36	จำนวนรางวัลของ บุคลากร ที่ได้รับในระดับชาติ หรือนานาชาติ	จำนวนรางวัล	-	5	5	5	5	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
37	จำนวนโครงการที่เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์วิจัยของบุคลากรสายวิชาการ	โครงการ	50,000	3	3	3	3	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
<b>มาตรการที่ 2 พัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น และการเพิ่มคุณภาพของอาจารย์ประจำ</b>								
38	ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ	-	62.75	62.75	62.75	62.75	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
39	ร้อยละของผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ	20,000	43.14	43.14	43.14	43.14	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>มาตรการที่ 3 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน</b>								
40	จำนวนบุคลากรที่ขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	10,000	2	2	2	2	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดี
41	จำนวนโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	โครงการ	100,000	2	2	2	2	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดี
42	จำนวนบุคลากรที่เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์วิจัยของ บุคลากรสนับสนุน	คน	-	10	10	10	10	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วย คณบดี

ยุทธศาสตร์ 5 : สร้างรายได้เพิ่ม โดยการพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานภายใน

ลำดับ	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
กลยุทธ์ที่ 5.1 สร้างรายได้เพิ่มโดยการพัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานภายใน								
มาตรการ 1 ปรับรูปแบบและพัฒนาการผลิตของศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรแต่ละส่วนให้เป็นหน่วยธุรกิจย่อย (Business Unit)								
43	จำนวนโครงการพัฒนาการผลิตของฟาร์มในศูนย์ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	โครงการ	400,000	1	1	1	1	คณบดี/ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
44	จำนวนโครงการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์ และผลักดันการร่วมโครงการกับภาคเอกชน	โครงการ	1,000,000	-	1	1	1	คณบดี/ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
45	จำนวนโครงการยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	โครงการ	300,000	-	1	1	1	คณบดี/ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ
มาตรการ 2 พัฒนาการดำเนินงานของส่วนงานเพื่อสร้างรายได้ให้กับคณะ								
46	ร้อยละเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นของคณะ	ร้อยละ	-	1.5	1.5	1.5	1.5	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
กลยุทธ์ที่ 5.2 บริหารจัดการแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีทางการเกษตร								

ลำดับ	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
<b>มาตรการ 1</b> ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาระบบการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา								
47	จำนวนแหล่งพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีทางการ เกษตร	แหล่ง	4,000,000	1	1	1	1	คณบดี/ผู้ช่วยฝ่ายกิจการ พิเศษ
48	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางการศึกษา ของนักศึกษาต่อเงินรายได้	ร้อยละ	-	5	5	5	5	คณบดี/ผู้ช่วยฝ่ายกิจการ พิเศษ

ยุทธศาสตร์ 6 : บริหารจัดการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ และเผยแพร่ภาพลักษณ์องค์กรสู่สาธารณะ

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
กลยุทธ์ที่ 6.1 เน้นการบริหารจัดการที่ทันสมัย โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี (Smart Administration)								
มาตรการที่ 1 ปรับเปลี่ยนการบริหารงานแบบใหม่โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPex)								
49	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารตามแนวทางการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPex 200)	ร้อยละ	100,000	≥65	≥70	≥80	100	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
มาตรการที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาคณะระยะสั้นและระยะยาว								
50	ร้อยละของความสำเร็จของแผนพัฒนาคณะระยะสั้นและระยะยาว	ร้อยละ	40,000	≥80	≥80	≥80	≥80	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
มาตรการที่ 3 เน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร								
51	ระดับความความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร	ระดับ	-	>3.5	>3.5	>3.5	>3.5	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
มาตรการที่ 4 สนับสนุนการดำเนินงานของสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ								
52	จำนวนกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ	กิจกรรม	10,000	1	1	2	2	ผู้ช่วยฝ่ายกิจการพิเศษ/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ลำดับ ที่	นโยบาย/ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	งบประมาณ (บาท)/ปี	ปีงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
				64	65	66	67	
กลยุทธ์ที่ 6.2 เผยแพร่ภาพลักษณ์ความเป็นคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร สู่อุตสาหกรรม (ASAT Branding)								
มาตรการที่ 1 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการทุกพันธกิจของคณะฯ								
53	จำนวนระบบงานที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการทุกพันธกิจของคณะฯ	ระบบ	-	5	5	5	5	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
54	ระดับความพึงพอใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการทุกพันธกิจของคณะฯ	ระดับ	-	≥3.5	≥3.5	≥3.5	≥3.5	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
มาตรการที่ 3 การจัดประชุมวิชาการ และการนำเสนอผลงาน								
55	จำนวนโครงการที่จัด/ร่วมเป็นเจ้าภาพงานประชุมวิชาการ และการนำเสนอผลงาน	โครงการ	200,000	1	2	2	2	คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี