

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 9 เดือน)

คณะ/หน่วยงาน .....คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร.....

เบอร์ติดต่อภายใน..311004....สายตรง ..... 032594037.....

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
1. การพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมที่ดี ของมหาวิทยาลัย	1. การเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การรับรู้ และความเข้าใจเพื่อนำไปสู่ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และสามารถขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน	1.1 ร้อยละของคณะ/ส่วนงาน ที่จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมค่านิยม องค์กร/พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ของบุคลากร (ปฐมนิเทศ/ หลักสูตรอบรมผู้บริหาร/ สัมมนาคณะ) (คณะ/ส่วนงานละหนึ่งโครงการ/ กิจกรรม)	100	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. คณบดี/หัวหน้า ส่วนงาน	<i>การจัดการประชุมคณะฯ เพื่อทบทวนและทำความเข้าใจ วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร สมรรถนะหลักของคณะฯ เมื่อ วันที่ 1, 8, และ 15 ธันวาคม 2564 การจัดในรูปแบบ ออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 ผ่านโปรแกรม Zoom และ Team ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรประจำคณะฯ ร้อยละ 100 ผลประเมินการรับรู้มากกว่าร้อยละ 85</i>
	2. การเสริมสร้างความผูกพัน ของบุคลากร	2.1 Net Promotor Score	40	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายประกันฯ	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>
		2.2 ค่าเฉลี่ยความผูกพันต่อองค์กร (ตามโครงการมหาวิทยาลัยแห่ง ความสุขสู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืน)	4	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>
		2.3 ร้อยละการลาออกของบุคลากร ช่วงอายุงานน้อยกว่า 5 ปี	<2	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
		2.4 อัตราการลาออกของบุคลากร ใหม่ อายุงานไม่เกิน 1 ปี 2.5 ความพึงพอใจของบุคลากร ในด้านต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อม ในการทำงาน สวัสดิการ/สุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาด	<8  3.51	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร  1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายประกันฯ	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>  <i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>
2. การพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรบุคคลและ องค์กร	3. การพัฒนาผู้บริหารและ ผู้มีศักยภาพสูง เพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะ ด้านการบริหารจัดการ	3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม พัฒนาผู้บริหารระดับสูง (กลุ่มบริหารวิชาการ : อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี และหัวหน้า ส่วนงาน) และผู้มีศักยภาพสูง	1	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ 3. ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายประกันฯ	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>
		3.2 จำนวนโครงการพัฒนาผู้บริหาร ระดับกลาง/กลุ่มอำนวยการ และผู้มีศักยภาพสูง (ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี หรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ หรือเทียบเท่า) 3.3 ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับ การพัฒนาด้านทักษะต่าง ๆ เช่น	1  80	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. คณบดี/หัวหน้า ส่วนงาน  1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร	<i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>  <i>รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย</i>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
		<p>critical thinking, การวางแผน กลยุทธ์, EdPEX/TQA (วปส.4 ก.2) 3.3.1 ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับ การอบรม EdPEX/TQA</p> <p>3.3.2 จำนวนผู้บริหารที่ได้รับ การอบรม TQA Assessor/ EdPEX Assessor</p>	<p>80</p> <p>40</p>	<p>2. รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ</p> <p>3. ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายประกันฯ</p>	<p><i>3.3.1 จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการอบรม TQA 9 คน (ผู้บริหารที่เคยอบรม ได้แก่ อ.ดร.ภวพล/ผศ.ดร. ธนวดี/อ.ดร.พิริวิทย์/อ.ดร.กฤษณะ/ผศ.ดร.ดาวรุ่ง/ผศ. ดร.จันทร์จิรา ผู้บริหารชุดปัจจุบันที่เคยอบรม ได้แก่ TQA อ.ดร.วัชรภรณ์/ผศ.ดร.สุภาวดี/ผศ.ดร.อรอุมา</i></p> <p><i>3.3.1 จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการอบรม EdPEX 8 คน (ผู้บริหารที่เคยอบรม ได้แก่ อ.ดร.ภวพล/ผศ.ดร. ธนวดี/ผศ.ดร.จันทร์จิรา ผู้บริหารชุดปัจจุบันที่เคยอบรม EdPEX ได้แก่ อ.ดร.วัชรภรณ์/ผศ.ดร.สุภาวดี/ผศ.ดร. อรอุมา/ผศ.ดร.รัชชววรรณ/ผศ.ดร.อรรถพล)</i></p> <p><i>3.3.2 จำนวนผู้บริหารที่เคยได้รับ การอบรม TQA Assessor จำนวน 5 คน ได้แก่ อ.ดร.ภวพล/อ.ดร.วัชรา ภรณ์/ผศ.ดร.สุภาวดี/ผศ.ดร.ธนวดี/อ.ดร.กฤษณะ/อ. ดร.พิริวิทย์ และ ผู้บริหารที่เคยได้รับการอบรม EdPEX Assessor ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย 4 คน ได้แก่ อ.ดร.ภว พล/อ.ดร.วัชรภรณ์/ผศ.ดร.สุภาวดี/ผศ.ดร.ธนวดี</i></p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
		3.3.3 ร้อยละของผู้บริหารที่เข้ารับการอบรม PDPA	80		3.3.3 ร้อยละผู้บริหารที่เข้ารับการอบรม PDPA คิดเป็นร้อยละ 50 (อบรม 3 คน จากผู้บริหาร 6 คน)
		3.3.4 ร้อยละของผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น	80		3.3.4 ร้อยละผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมด้านอื่นๆ ที่จำเป็น = ร้อยละ 100
	4. พัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีสมรรถนะอาจารย์มืออาชีพ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน และการทำงานทางวิชาการ และมีสมรรถนะสอดคล้องตามสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัย	4.1 ร้อยละอาจารย์ที่สามารถนำองค์ความรู้จากการอบรม/การพัฒนาตนเองไปต่อยอดนำไปพัฒนางาน/พัฒนาการประกอบอาชีพของตนเอง (วปส.1 ก1) 4.2 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาและมีทักษะต่างๆ เช่น CREATIVE, online teaching skill, working adult teaching (วปส.4 ก.2) 4.2.1 จำนวนอาจารย์ที่เข้าอบรมอาจารย์มืออาชีพ (SU-PSF) 4.2.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ 4.2.3 ร้อยละอาจารย์ที่ผ่านการอบรม OBE และ AUN-QA 4.2.4 จำนวนอาจารย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน AUN-QA	80  200 3.51 50 50	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 3. คณบดี/หัวหน้าส่วนงาน 4. ผอ.ศูนย์นวัตกรรมการศึกษา 5. ผอ.ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป	1. จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาและนำความรู้ไปพัฒนางาน 49 คน 2. จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด 49 คน (ลาศึกษาต่อ 4 คน รวมลาศึกษาต่อ 53 คน) 3. คิดเป็นร้อยละ 100 รายงานผลระดับมหาวิทยาลัย  โปรดกรอกข้อมูลในตารางที่ 2 ดังแนบท้าย  ศูนย์นวัตกรรมการศึกษา และศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป รายงานผลในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย  โปรดกรอกข้อมูลในตารางที่ 2 ดังแนบท้าย ร้อยละ 97.96 (48 คน)  โปรดกรอกข้อมูลในตารางที่ 2 ดังแนบท้าย ข้อมูลจากกองประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
		Assessor 4.2.5 จำนวนอาจารย์เข้ารับการอบรมฝึกอบรมการประเมินผล ROI หรือ SROI ของโครงการ (2 คน / คณะ)	30		<i>โปรดกรอกข้อมูลในตารางที่ 2 ดังแนบท้าย 27 คน</i>
	5. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะ สอดคล้องตามตำแหน่งงานและสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัย ตลอดจนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	5.1 จำนวนโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากร สายสนับสนุน (เช่น ด้านกฎหมาย การเงิน ภาษา การวิเคราะห์งาน การให้บริการ เป็นต้น)  5.2 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่าง ๆ เพื่อให้เกิด multiple skill ในการทำงาน หรือมีสมรรถนะ สอดคล้องตามตำแหน่งงาน	5  60	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 2. คณบดี/หัวหน้าส่วนงาน	<p><i>1. โครงการอบรมการสำรองข้อมูลและย้ายข้อมูลทางระบบออนไลน์เพื่อการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 อบรมแบบออนไลน์ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมโครงการ 16 คน ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80</i></p> <p><i>2. โครงการอบรมการใช้งาน Microsoft 365 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 23 มิถุนายน 2565 อบรมแบบออนไลน์ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมโครงการ 16 คน ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80</i></p> <p><i>1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่าง ๆ 16 คน</i></p> <p><i>2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด 16 คน</i></p> <p><i>3. คิดเป็นร้อยละ 100</i></p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
		(วปส.4 ก.2)			
	6. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร	6.1 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น  6.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่มีตำแหน่งสูงขึ้น	10  10	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  3. คณบดี/หัวหน้าส่วนงาน	6.1 บุคลากรสายวิชาการที่มีตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น 5 คน (ผศ.ดร.ศรัณย์พงศ์/ผศ.ดร.สาวิกา/ผศ.ดร.อรรณพ/ผศ.ดร.อลิสา/ผศ.ดร.รัชชวารณ)  6.2 บุคลากรสายสนับสนุนที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้น 3 คน (น.ส.สุชานุช/นายชัยวัช/น.ส.ผกาทิพย์)  โครงการอบรมความรู้ในการพัฒนาด้านการวิจัย ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ของบุคลากรสายวิชาการ จัดอบรมแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom วันที่ 28 ตุลาคม 2564 มีผู้เข้าร่วมอบรม 48 คน ร้อยละ 97.96 (จากบุคลากรสายวิชาการ 49 คน) ประเมินความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80  การอบรมทักษะการใช้งานสารสนเทศ 2 โครงการ ได้แก่ 1. โครงการอบรมการสำรองข้อมูลและย้ายข้อมูลทางระบบออนไลน์เพื่อการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 อบรมแบบออนไลน์ ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80 /2. โครงการอบรมการใช้งาน Microsoft 365 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 23 มิถุนายน 2565 อบรมแบบออนไลน์ ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ 9 เดือน)
3. การพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการพัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและนวัตกรรม สารสนเทศและนวัตกรรม	7. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อรองรับการพัฒนา ระบบและนวัตกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย	7.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม พัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้าง ความรู้และทักษะการใช้งาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ มหาวิทยาลัย (เช่น ระบบ SU-ERP, ระบบ BI, SharePoint Online เป็นต้น)	5	1. รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร 2. ผู้อำนวยการ สำนักดิจิทัลฯ 3. คณบดี/หัวหน้า ส่วนงาน	<i>การอบรมทักษะการใช้งานสารสนเทศ 2 โครงการ ได้แก่ 1. โครงการอบรมการสำรองข้อมูลและย้ายข้อมูลทาง ระบบออนไลน์เพื่อการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัลได้อย่าง มีประสิทธิภาพ วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 อบรมแบบ ออนไลน์ ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80 /2. โครงการอบรมการใช้งาน Microsoft 365 ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ วันที่ 23 มิถุนายน 2565 อบรมแบบ ออนไลน์ ผลประเมินโครงการ มากกว่าร้อยละ 80</i>
		7.1.1 ร้อยละบุคลากรที่ผ่าน การประเมิน IT literacy	75		<i>1. จำนวนบุคลากรทั้งสายวิชาการและ สายสนับสนุนที่ผ่านการประเมิน IT literacy 65 คน 2. จำนวนบุคลากรทั้งหมด 65 คน 3. คิดเป็นร้อยละ 100</i>
		7.1.2 จำนวนบุคลากรที่ผ่าน การอบรม SU-ERP	50		<i>1. จำนวนบุคลากรที่เป็นผู้ใช้งานระบบ SU-ERP และเข้ารับการอบรมการใช้งาน 5 คน (เจ้าหน้าที่ 3 คน ผู้บริหาร 2 คน) 2. จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เป็นผู้ใช้งานระบบ SU-ERP 5 คน 3. คิดเป็นร้อยละ 7.69 (5 คน จากบุคลากรประจำสาย วิชาการ (49)+สายสนับสนุน (16) 65 คน)</i>